



Perjanjian Kinerja Tahun 2026
Kasi Administrasi Umum dan Sumberdaya
dengan
Tenaga Kependidikan

Dalam rangka mewujudkan kinerja Universitas yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Wendi Jiad Permana, S.Pd
Jabatan : Teknisi Laboratorium dan Pengadministrasi Sarana Prasarana
untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA sebagai penerima amanah

Nama : Dr. Saprudin, S.Pd., M.Pd.
Jabatan : Kasi AdumSD
untuk selanjutnya disebut PIHAK KEDUA, selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA dan pemberi amanah.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja sebagaimana tercantum dalam lampiran Perjanjian Kinerja ini, sebagai bagian dari pencapaian target jangka pendek dan menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Universitas Pendidikan Indonesia. Keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian target tersebut sepenuhnya menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK PERTAMA juga menyatakan kesediaan untuk menerima segala ketentuan yang melekat pada jabatan tersebut, termasuk kemungkinan diberikan sanksi sesuai ketentuan peraturan yang berlaku apabila tidak menunjukkan kinerja yang memadai, integritas, atau kemampuan bekerja sama dengan PIHAK KEDUA, sesuai ketentuan peraturan yang berlaku di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia.

PIHAK KEDUA akan melaksanakan fungsi supervisi dan evaluasi terhadap capaian kinerja PIHAK PERTAMA sebagaimana dimaksud dalam Perjanjian Kinerja ini, serta mengambil langkah yang diperlukan untuk mengoptimalkan pencapaian target tersebut, baik dalam bentuk pemberian penghargaan, peneguran, maupun sanksi lainnya, sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.



Dr. Saprudin, S.Pd., M.Pd.
NIP. 196910192008101001

Bandung 06 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,



Wendi Jiad Permana, S.Pd
NIPTT. 020230619950422101

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Nama Dosen/Tendik : Wendi Jiad Permana, S.Pd.
 Prodi/Bagian/Divisi/UPT/Seksi : Administrasi Umum dan Sumberdaya

No	Indikator Kinerja Utama (Kapredid/Kabag/Kadiv/Ka-UPT/Kasi)		Indikator Kinerja Individu	
	Indikator	Satuan	Target	Periode*)
1.	Skor minimal penilaian dari Tim Penilai Perguruan Tinggi Negeri (TPPTN) ZI WBK/WBBM	Nilai	76	K
			76	K
		Nilai	76	K

Melaksanakan pemeliharaan dan kalibrasi peralatan sesuai SOP dengan tingkat kesiapan minimal 95%, menyiapkan sarana praktikum tepat waktu, melakukan pencatatan dan inventarisasi secara akurat, menindaklanjuti kerusakan maksimal 2 x 24 jam, menerapkan K3 tanpa pelanggaran, serta memberikan layanan teknis yang responsif untuk mendukung capaian ZI WBK/WBBM. Melaksanakan pengelolaan administrasi dan inventaris/BMN secara tertib dan akurat, memproses usulan kebutuhan sesuai SOP dengan ketepatan waktu minimal 95%, menyusun laporan tepat waktu, menindaklanjuti hasil monitoring maksimal 3 hari kerja, serta mendukung transparansi dan akuntabilitas dalam rangka pencapaian ZI WBK/WBBM.

2.	Persentase smart building (mendukung hemat energi, air, dan sumber daya lainnya) di unit kerja	%	100	T	Melaksanakan pengendalian, monitoring, pencatatan, dan pelaporan penggunaan energi, air, serta sarana prasarana secara efisien guna mendukung peningkatan persentase smart building sesuai target yang ditetapkan Kepala Seksi Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya.	%	100	T
3.	Jumlah gedung di unit kerja yang memiliki fasilitas ramah difabel dan inklusif yang lengkap (ramp, lift, toilet, signage, dan parkir khusus)	Gedung	1	K	Melaksanakan identifikasi, pemeriksaan, dan pemeliharaan fasilitas ramah difabel dan inklusif (ramp, lift, toilet, signage, dan parkir khusus) pada gedung laboratorium, menindaklanjuti temuan ketidaksesuaian, serta memastikan peningkatan jumlah gedung yang memenuhi standar aksesibilitas secara lengkap. Melakukan pendataan, pembaruan data, penyusunan laporan, serta pengadministrasian usulan pengadaan dan pemeliharaan fasilitas ramah difabel dan inklusif guna mendukung peningkatan jumlah gedung yang memenuhi standar aksesibilitas secara lengkap.	Gedung	1	K
4.	Terlaksananya Green Metrics Campus	%	75	K	Melaksanakan dukungan terhadap program Green Metrics Campus sesuai arahan Kepala Seksi Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya melalui pengelolaan dan pengendalian penggunaan energi	%	75	K

Periode :

K = Kumulatif

T = Tahunan



Dr. Saprudin, S.Pd., M.Pd.
NIP. 196910192008101001

Bandung 06 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,



Wendi Jiad Permana, S.Pd
NIPTT. 020230619950422101